

ALAPSZABÁLY

ORMÁNSÁGFEJLESZTŐ TÁRSULÁS

EGYESÜLET

ORMÁNSÁGFEJLESZTŐ TÁRSULÁS EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

(a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

I. Általános rendelkezések

1. Az Ormánságfejlesztő Társulás Egyesület / továbbiakban : Egyesület / magyar és külföldi természetes személyek , gazdálkodó szervek, jogi személyek és önkormányzatok önkéntesen létrehozott, saját belső önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkező, politikailag és világnézetiileg semleges társadalmi szervezet, amely önálló jogi személyként működik és a jelen Alapszabályban meghatározott cél érdekében szervezi tagsága tevékenységét. Az Egyesület a célja megvalósításához szükséges pénzügyi források biztosítása érdekében gazdasági társaságokat alakíthat, azokba beléphet és egyéb vállalkozásokba vehet részt.

Az Egyesület kapcsolatot keres és tart fenn más, magyar és külföldi regionális és kistérségi fejlesztésre szerveződött szervezetekkel és csatlakozhat az ilyen szervezeteket tömörítő magyar és nemzetközi szövetségekhez.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2. Az Egyesület célja

Az Egyesület létrehozásának és működésének célja az Ormánsági tájegység települései együttműködésének, összefogásának szervezése, összehangolása, a térség halmozottan hátrányos helyzetéből adódó infrastrukturális gazdasági és társadalmi lemaradások csökkentése, a táj egészségének és a természeti környezetnek a védelme, a térségi fejlesztési programok megvalósítása.

Az Egyesület összefogja, koordinálja a térség **humán (szociális, munkaügyi)**, kommunális, infrastrukturális, gazdaság- és vállalkozásélénkítő, természet- és környezetvédő programjait, összhangot teremt a térségi önkormányzatok, gazdálkodó szervek, civil szervezetek és egyéb lakossági kezdeményezések között, egyezteteti az ezekkel kapcsolatos

pénzügyi finanszírozási forrásokat és mindezek ismeretében ajánlást dolgoz ki a fejlesztési célok prioritásainak meghatározására.

Az Egyesület feltárja a fejlesztési célok és programok finanszírozási lehetőségeit, különös tekintettel a kormányzati pénzalapok és egyéb pályázati lehetőségek bevonására.

Az Egyesület célja továbbá, hogy ellássa a térség, ezen belül a térségi önkormányzatok fejlesztési érdekeinek egységes, hatékony képviselőjét és ellássa az ormánsági térség érdekvédelmi, érdekérvényesítő képviselőjét a központi állami szervekkel, a régióra befolyást gyakorló hatóságokkal, szervezetekkel, gazdálkodó szervekkel szemben a velük fennálló kapcsolat során.

Az Egyesület különös hangsúlyt fektet a természeti környezet védelmére, a tájegység földrajzi, ökológiai arculatának és sajátosságainak megóvására, az épített, mesterséges emberi környezet népi építészeti, művészeti és kulturális hagyományainak megóvására, az ehhez fűződő érdekek megfogalmazására és képviselésére.

3. Az Egyesület elnevezése : Ormánságfejlesztő Társulás Egyesület.

3.1. Rövidített elnevezés : Ormánságfejlesztő Társulás.

4. Az Egyesület székhelye : 7960 Sellye

Batthyány u. 14.

Tel / fax : 73 - 580 025

5. Az Egyesület az alábbi tevékenységet végzi:

- az 1997. évi CLVI. tv. 26 § c. pont szerint

8. természetvédelem

9. környezetvédelem

18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek
foglalkoztatásának elősegítése

közhasznú tevékenységek,

foglalkoztatási rehabilitáció

egyéb üzleti tanácsadás.

5.1. Az Egyesület nem zárja ki, hogy e pontban leírt tevékenységek szolgáltatásaiból az Egyesület tagjain kívül más is részesülhessen.

Az Intéző Bizottság döntése alapján az Egyesület tagjain kívül is igénybe vehető szolgáltatásokat és a szolgáltatások igénybevételének

módját az Egyesület a havonta megjelenő helyi Hírlevélben meghirdeti.

5.2. Az Egyesület vállalja, hogy az e pontban leírt tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, valamint a Közgyűlés határozatait a havonta megjelenő helyi Hírlevél útján is nyilvánosságra hozza.

5.3. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása terén elért eredményeit nem osztja fel, azt céljai elérése érdekében végzett tevékenységére fordítja.

II. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA, A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE, MEGSZÜNÉSE, A TAG JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

6. Az egyesület tagja

Az Egyesület tagja lehet minden magyar és külföldi nagykorú természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, aki/amely az egyesület jelen alapszabályában megfogalmazott céljával azonosul, az alapszabály rendelkezései, az esetleges belső szabályzatok előírásait és a közgyűlés határozatait magára nézve kötelezőnek elfogadja.

Jogi személyiségű tag, illetve szervezet esetében a tagsági jogokat és kötelezettségeket a tag törvényes képviselője vagy az általa írásban meghatalmazott személy gyakorolhatja.

6.1. A tagsági viszony keletkezése

Az Egyesületbe belépni szándékozó tag belépési szándékáról az erre vonatkozó írásbeli nyilatkozatot személyi, ill. cégszerű adatainak közlésével aláírja és az Egyesület intéző bizottságához benyújtja.

6.2. A tagsági viszony azzal az időponttal jön létre, amely nappal az Egyesület Intéző Bizottsága a belépési nyilatkozat alapján a tag részére írásban igazolja a tagnyilvántartásba vételét.

Ez esetben a tagsági viszony létrejöttéhez külön közgyűlési jóváhagyás nem szükséges.

6.3. Amennyiben az Intéző Bizottság bármilyen okból nem tartja lehetségesnek vagy kívánatosnak a jelentkező felvételét, úgy erről a belépési nyilatkozat kézhezvételét követő 30 napon belül a jelentkezőt írásban értesíti, amely döntéssel szemben a jelentkező 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fordulhat tagfelvételi kérelmével, amely esetben a felvételtől az Egyesület legközelebbi közgyűlése dönt, ilyen bejelentés miatt azonban rendkívüli közgyűlést nem kell összehívni.

7. A tagsági viszony megszűnése

7.1. A tagsági viszony megszűnik :

- a./ kilépéssel
- b./ törléssel
- c./ kizárással
- d./ az egyesület megszűnésével

7.2. A tag kilépési szándékát, ill. döntését az Egyesület elnökének írásban köteles bejelenteni. A bejelentés megtételére tagsági viszonya minden további nélkül megszűnik, az Egyesület és a kilépett tag azonban a tagnak járó esetleges járandóságok / költségtérítés, stb. / és kötelezettségek / befizetési kötelezettség, stb. / a kilépés napjáig terjedően elszámolni tartozik.

7.3. Az Intéző Bizottság törli a tagnyilvántartásból azt a tagot, aki elhunyt, törölheti azt, aki a tagsági díjat felszólítás ellenére 30 napon túl nem fizeti meg, valamint a taggal való kapcsolatfelvétel a tag ismeretlen helyen tartózkodása miatt megghiúsul. A tag törléséről az Intéző Bizottság határozattal dönt, amelyről a soron következő közgyűlést tájékoztatja.

7.4. Az Intéző Bizottság határozattal kizárhatja azt a tagot, aki az Egyesülethez méltatlan magatartásával súlyosan sérti vagy veszélyezteti az Egyesület céljainak megvalósítását, vagy az Egyesület hátrányos közvéleményi megítélését eredményező tevékenységet vagy magatartást folytat. Kizárható továbbá az a tag, aki önként vállalt kötelezettségét nem teljesíti és ezzel az Egyesületnek kárt okoz, valamint, ha az Egyesület elnökének, vagy Intéző Bizottságának írásbeli meghatalmazása és megbízása nélkül az Egyesület képviselőjeként eljár vagy jognyilatkozatot tesz, abban az esetben is, ha ezzel az Egyesületnek közvetlen anyagi kárt nem okoz.

7.5. Az Intéző Bizottság a kizárásról szóló határozatát a döntés meghozatalától számított 15 napon belül közli az érintett taggal, aki a

kézhezvételtől számított 15 napon belül a közgyűléshez címzett, de az Intéző Bizottsághoz benyújtott fellebbezéssel élhet. Amennyiben a Közgyűlés az Intéző Bizottság kizáró határozatát helybenhagyja, úgy a tag e határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül a határozattal szemben annak törvénysértő volta esetén keresetet nyújthat be az illetékes bírósághoz.

7.6. Az Intéző Bizottság a kizárást kimondó határozat meghozatala előtt, amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján szükségesnek ítéli, a döntést hozó elnökségi ülés keretében meghallgathatja az érintett tagot, más személyeket és egyéb információkat szerezhet be. Az érintett tag és más személyek által elmondottakat jegyzőkönyvbe kell foglalni.

A tag kizárása tárgyában az Intéző Bizottság egyéb döntéseinek meghozatalával azonos módon határoz. Nincs helye kizárásnak olyan cselekmény kapcsán, amely hat hónapon túl történt, a hat hónapos elévülési határidőt azonban az Intéző Bizottság részéről történt tudomásszerzés időpontjától kell számítani. A kizárást megalapozó cselekmény elkövetését követő egy éven túl akkor sincs helye kizárásnak, ha az Intéző Bizottság erről a cselekményt követő hat hónap után szerzett tudomást.

8. A tag jogai.

8.1. A tag jogosult az Egyesület Közgyűlésén tanácskozási, véleménynyilvánítási és szavazati joggal részt venni, felszólalni, napirendi javaslatot tenni és az egyesületi tisztségviselők megválasztására vagy visszahívására személyi javaslatot előterjeszteni.

8.2. Az Egyesület tagja az Egyesület tisztségviselőjévé választható, s a tisztségviselő választásban részt vehet.

8.3. Az Egyesület tagja jogosult az Egyesület szerveihez, vagy tisztségviselőihez az Egyesület bármely ügyében kérdést intézni és arra, hogy kérdésére ésszerű határidőn belül érdemi választ kapjon.

9. A tag kötelezettségei.

9.1. A tag köteles az alapszabályban, valamint a Közgyűlési határozatokban előírtakat betartani.

9.2. A tag köteles az Egyesület Közgyűlése által meghatározott tagdíjat, ill. egyéb vagyoni hozzájárulást a megadott határidőre befizetni. Az éves tagdíj minden tárgyév január 31-ig bezárólag esedékes.

9.3. A tag az általa önkéntesen vállalt tevékenységet, személyes közreműködést, vagyoni szolgáltatást köteles maradéktalanul teljesíteni, ennek során az Intéző Bizottsággal, ill. az illetékes tisztségviselővel rendszeres munkakapcsolatot tartani és részére minden lényeges körülményről és megtett intézkedésről haladéktalanul beszámolni.

III. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

10. Az Egyesület szervei :
- a Közgyűlés
 - az Intéző Bizottság
 - az Ellenőrző Bizottság
 - Szakbizottságok

Az Egyesület tisztségviselői : - az Intéző Bizottságon belül

- az Egyesület elnöke
- az Egyesület alelnöke
- az Intéző Bizottság tagjai
- Szakbizottságok elnökei

11. A Közgyűlés

11.1. Az Egyesület általános hatáskörű legfőbb szerve a tagok összességéből álló Közgyűlés, amelynek minden kérdésben döntési joga van.

11.2. A Közgyűlésen minden tagot egy szavazat illet meg, ezen felül az éves tagdíjon túl befizetett póttagdíj, ill. vagyoni hozzájárulás után tízezer forintként plusz egy szavazat illeti meg a tagot, azzal azonban, hogy egy tag ötnél több szavazattal nem rendelkezhet.

11.3. A minden tagot megillető egy szavazaton felüli szavazatok csak az éves tagdíj befizetési határidejéig az Egyesülethez befolyt összeg után számíthatóak és csak az adott tárgyévre érvényesek. A tízezer forintot el nem érő töredék összegek, valamint a határidőn túli évközi befizetések szavazati jogot nem eredményeznek, azok egyéb vagyoni hozzájárulásnak minősülnek.

11.4. Szavazati jogát a tag személyesen vagy írásbeli meghatalmazottja útján gyakorolhatja.

11.5. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a Közgyűlés szabályszerű összehívása mellett a tagok legalább 50%-a + **egy fő** jelen van.

11.6. A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Egyszerű szótöbbség a határozatképes számban jelenlevő tagok számának fele plusz egy szavazat egyszerű szótöbbségnek minősül.

A Közgyűlés ülései nyilvánosak. Zárt ülést tarthat bármely tag indítványára, amennyiben az indítványt a határozatképes tagság egyszerű szótöbbséggel megszavazza.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója /Ptk. 658.§ b.) pont/, élettársa (a továbbiakban együtt hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

11.7. A Közgyűlés kétharmados szótöbbséggel dönt a jelen Alapszabály 12. Pont a/, b/, **d/**, f/, **h/** pontjaiban rögzített ügyekben.

11.8. A Közgyűlésen adott napirend határozathozataláig bármely tag indítványozhatja, hogy a napirendről a Közgyűlés titkos szavazással döntsön. Ilyen indítvány esetén a Közgyűlés elnöke köteles először a szavazás módja tekintetében nyílt szavazást elrendelni arra nézve, hogy a napirendről nyílt, vagy titkos szavazással döntsön a Közgyűlés. A szavazás módjáról a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt.

11.9. Az Egyesület évente egy alkalommal rendes Közgyűlést tart, amelyet minden év január 1. és május 31. között kell összehívni.

Össze kell hívni a Közgyűlést az Intéző Bizottság, az elnök, az alelnök, szakbizottsági elnök vagy a tagok 20%-ának kezdeményezésére / rendkívüli Közgyűlés /.

11.10. A Közgyűlést az Egyesület elnöke írásbeli meghívóval, a hely, az időpont és a napirend megjelölésével legalább nyolc nappal előre hívja össze.

Az Egyesületi tagok legalább 20%-a által indítványozott kérdést a Közgyűlés napirendjére fel kell venni.

11.11. A Közgyűlés napirendjén nem szereplő kérdést a Közgyűlés akkor tárgyalja, ha a határozatképes Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel az adott kérdés napirendre tűzését a Közgyűlés megnyitása után eldönti.

11.12. A Közgyűlés elnöke ismerteti a napirendi pontot, majd az ehhez kapcsolódó írásbeli és/vagy szóbeli előterjesztést és annak kiegészítését. Ezek után az elnök módot ad a Közgyűlés résztvevőinek, hogy észrevételüket, véleményüket, kérdéseiket megtegyék.

A napirendi pontról tartott vita az utolsó hozzászólással lezárásra kerül, ezt követően történik a határozathozatal. A vita lezárása és a határozathozatal bejelentése után további hozzászólásnak helye nincs.

A szavazás eredményét az igen, nem és tartózkodó szavazatok számát a levezető elnök és a jegyzőkönyv hitelesítésére felkért jelenlevő tagok számlálják össze és a jegyzőkönyvvezető rögzíti.

11.13. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a Közgyűlés helyét, idejét, napirendjét, a napirendekkel kapcsolatos hozzászólások lényegét, a meghozott határozatok pontos szövegét, a határozati döntések szavazati arányát. A napirendekkel kapcsolatos írásbeli előterjesztések, ill. egyéb dokumentumok a jegyzőkönyv mellékletét képezik. A jegyzőkönyvet és a jelenléti ívet a Közgyűlés elnöke, a jegyzőkönyv vezetője, valamint a Közgyűlésen jelenlevő két tag, mint hitelesítő írja alá.

11.14. A Közgyűlés elnöke gondoskodik a Közgyűlés döntéseinek az érintettekkel való közléséről ajánlott levél formájában, valamint a helyi Hírlevél útján történő nyilvánosságra hozataláról. A jegyzőkönyvek az Egyesület irodájában megtekinthetők.

11.15. Határozatképtelenség esetén – szabályszerű meghívás mellett – az ugyanazon napra, de későbbi időpontra összehívott közgyűlés – a megjelent tagok számára tekintet nélkül – határozatképes. A megismételt Közgyűlés egyébként a rendes szabályoknak megfelelően egyszerű vagy kétharmados szótöbbséggel hozza meg döntéseit.

11.16. A Közgyűlés elnöke az Egyesület elnöke, távolléte esetén az elnök által kijelölt valamelyik alelnök.

11.17. Amennyiben az Egyesület elnöke az évi rendes közgyűlést a tárgyév május 31-ig nem hívja össze, illetőleg a 10.9. pontban írt jogosultak kezdeményezése esetén a rendkívüli közgyűlést nyolc napon belül nem

hívja össze, úgy a kezdeményezésre jogosult az összehívást saját hatáskörében teheti.

12. A Közgyűlés kizárólagos hatásköre

a/ az Intéző Bizottság és a Szakbizottságok tagjainak , az Egyesület tisztségviselőinek megválasztása , visszahívása , díjazásuk megállapítása

b/ az Alapszabály módosítása , egyéb belső szabályzat megállapítása

c/ az Egyesület éves költségvetésének elfogadása

d/ az Egyesület - Intéző Bizottsága által elkészített – éves beszámolójának és munkatervének jóváhagyása, a jóváhagyást a 11./7 pont szerint kétharmados többséggel kell elfogadni

e/ a tagdíj , belépési díj , vagy vagyoni hozzájárulás összegének megállapítása

f/ döntés hitelfelvétel kérdésben

g/ az Egyesület vagyonának egynegyedét meghaladó mértékű kötelezettségvállalással járó ügyekben való döntés

h/ az Egyesület megszűnésének, szétválásának vagy más egyesülettel történő egyesülésének kimondása

13. Az Intéző Bizottság

13.1 Az Intéző Bizottság az Egyesület általános hatáskörű végrehajtó ügyintéző szerve, amely gondoskodik az Egyesület alapszabályi rendelkezéseinek, közgyűlési határozatainak végrehajtásáról, szervezi és irányítja az Egyesület működését, a gazdálkodási és vállalkozási tevékenységet.

13.2. Az Intéző Bizottság a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel, tagjai egymással közeli hozzátartozói viszonyban nem állhatnak.

13.3. Az Egyesület elnöke és alelnökei, mint az Intéző Bizottság tagjai hatáskörükbe tartozó ügyekben az alapszabály és a közgyűlési határozatok keretei között jogosultak a tagok részére utasítást adni.

13.4. Az Intéző Bizottság dönt és intézkedik minden olyan ügyben, melyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a Közgyűlés hatáskörébe.

13.5. Az Intéző Bizottság döntéseit határozati formában ülésein hozza meg. Az Intéző Bizottság üléseit háromhavonta tartja. Az ülésekről az időpont, napirend és a jelenlévők feltüntetésével az elhangzottak lényegét magában foglaló emlékeztetőt, vagy jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az ülés elnöke és két jelenlévő tag ír alá.

13.6. Az Intéző Bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

13.7. Az Intéző Bizottság üléseit az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén alelnöke hívja össze és vezeti le.

13.8. Az Intéző Bizottság akkor határozatképes, ha tagjai közül legalább hét fő jelen van. Az Intéző Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

13.9. Az Intéző Bizottság létszáma 13 fő. Ebben a létszámban civil szervezeteknek és vállalkozóknak is képviseltetniük kell magukat.

13.10. Az Intéző Bizottság tagjai az Egyesület tevékenységi körében az Intéző Bizottság, a Közgyűlés vagy az elnök által meghatározott konkrét feladatokat hajtják végre, így különösen partnerszervezetekkel, gazdálkodó szervezetekkel, önkormányzatokkal fennálló kapcsolatok szervezéséből, fenntartásából eredő feladatokat látják el és ebben a körben képviselik az Egyesületet.

13.11. Az Intéző Bizottság tagjait a Közgyűlés határozott időre, három évre választja meg, azzal azonban, hogy az első Intéző Bizottság megbízatása az Egyesület bírósági bejegyzésétől számított egy évig tart.

14. Az Ellenőrző Bizottság

14.1.1. Az Ellenőrző Bizottság 3 tagú, tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja a Közgyűlés elnöke vagy tagja, valamint az a személy, aki az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, illetve ezek hozzátartozója.

Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja az sem, aki az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül, illetve ennek hozzátartozója.

14.1.2. Köteles megvizsgálni a Közgyűlés ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

14.1.3. Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 1991.évi XVIII. Törvény (a továbbiakban számviteli törvény) szerinti beszámolóról a Közgyűlés részére.

14.1.4. Ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását.

14.1.5. Ellenőrzi a vagyon-mérleg tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.

14.1.6. Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőkről, ill. tájékoztatást vagy felvilágosítást az Egyesület munkavállalóiról.

14.1.7. Megvizsgálhatja, ill betekinthet az Egyesület könyveibe és irataiba.

14.1.8. Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre jogosult Közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy.

a/ az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan megsértő esemény (mulasztás) történt,

amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, ill. enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé
b/ a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

14.1.9. Ha az Ellenőrző Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – nem hívták össze a Közgyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre az Ellenőrző Bizottság is jogosult.

14.1.10. Haladéktalanul értesíteni kell a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

14.1.11. Az Ellenőrző Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, ill. az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti az ellenőrző bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, az Ellenőrző Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

14.2. Az Ellenőrző Bizottság működése

14.2.1. Az Ellenőrző Bizottság testületként jár el. Az Ellenőrző Bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest) választ.

14.2.2. Az Ellenőrző Bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

14.2.3. Az Ellenőrző Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni: képviseletnek nincs helye. Az Ellenőrző Bizottság tagját e minőségben az Egyesület tagjai, ill. munkáltatója nem utasíthatja.

14.2.4. Az Ellenőrző Bizottság üléseit az Elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – az Ellenőrző Bizottság bármely tagja kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni az Ellenőrző Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

14.2.5. Az Ellenőrző Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a Közgyűlés hagy jóvá.

14.2.6. Ha az Ellenőrző Bizottság tagjainak száma az Alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke az Ellenőrző Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a Közgyűlést.

15. A Szakbizottságok

15.1. A Közgyűlés az Egyesület célja és aktuális tevékenysége által érintett szakterületeknek megfelelően szakbizottságokat hozhat létre, amelyek a közgyűlési döntések szakmai előkészítő, javaslattevő és végrehajtó szervei.

15.2. A Szakbizottságot Közgyűlés által a tagok közül választott elnök vezeti.

A Szakbizottság tagjait a bizottság elnökének javaslatára a Közgyűlés kéri fel és választja meg. A Szakbizottságnak tagja lehet az Egyesület tagja, vagy kívülálló szakértő.

15.3. A Szakbizottság tevékenységét a bizottsági elnök irányítja, döntéseit ülésein hozza és a Közgyűlésnek tett előterjesztéseit bizottsági határozat alapján teszi meg. Működése tekintetében egyébként az Intéző Bizottságra vonatkozó szabályok szerint jár el.

16. A tisztségviselők

16.1 Az Egyesület elnöke. Az elnök az egyesület vezetője és törvényes képviselője, akit a Közgyűlés a tagok közül minősített többségi szavazattal választ meg. Az elnök ellátja az Egyesület képviseletét, hatóságokkal, bíróságokkal és harmadik személyekkel szemben, az Egyesület nevében egyszemélyben önállóan jogosult az aláírási jog gyakorlására, kivéve a bankszámláról való rendelkezést, ahol az elnök aláírása mellett az Egyesület pénzügyi ügyintézőjének aláírása is szükséges.

16.2. Az elnök feladatkörében összehívja és vezeti a Közgyűlést és az Intéző Bizottságot, gondoskodik a napirendi pontok megfelelő írásbeli előkészítéséről, a szabályszerű határozathozatalról és a közgyűlés jegyzőkönyvvezetéséről.

Ellenőrzi és számon kéri a közgyűlési határozatok teljesítését, időarányos végrehajtását, kapcsolatot tart a szakbizottságok elnökeivel. Képviseli az Egyesületet, az Egyesület érdekeltségével működő szervezetekben és gazdasági társaságokban, gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület alkalmazottai felett.

Dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik más szerv, vagy tisztségviselő hatáskörébe. Felelős az Egyesület törvényes és szabályszerű működéséért, a számviteli, pénzügyi, adózási szabályok betartásáért, nyilvántartások valamint az ügyekkel kapcsolatos levelezések és dokumentációk szabályszerű vezetéséért. Gyakorolja az aláírási és utalványozási jogkört.

16.3. Az alelnök

16.3.1. Az Egyesület két alelnököt választ. Az elnök távolléte, vagy akadályoztatása esetén az elnök írásbeli meghatalmazása szükséges a helyettesi jogkör gyakorlásához. Ebben az esetben az alelnök – helyettesi minőségben - mindenre kiterjedően teljes körűen gyakorolja az elnök jogait, amely körre a megbízás kiterjed.

16.3.2. Az alelnökök nem helyettesi minőségben, saját hatáskörében az elnök, az Intéző Bizottság vagy a Közgyűlés megbízása és meghatalmazása alapján konkrét ügyintézési és képviselési tevékenységet látnak el.

17. Vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok

17.1. Nem lehet az Egyesület elnöke illetve alelnöke, az Ellenőrző Bizottság elnöke illetve tagja, az Intéző Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, illetve ezek hozzátartozója.

17.2. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek kijelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

18. A szakbizottsági elnök

18.1. A bizottsági elnök összefogja és vezeti a szakbizottság munkáját, összehívja és levezeti a bizottsági üléseket. Javaslatot tesz a bizottság tagjaira, gondoskodik a Közgyűlés által a bizottság részére kiadott feladat

alapos, magas szakmai színvonalon előkészített módon történő teljesítéséről, szakszerű javaslatok előterjesztéséről, a határidők betartásáról.

18.2. A bizottsági elnök rendszeres kapcsolatot tart az Egyesület elnökével, részére beszámolási kötelezettséggel tartozik, s felhívja a figyelmét minden olyan körülményre, amely az Egyesület által végzett program teljesítését hátráltatja, s javaslatot tesz a szükséges intézkedésekre.

18.3. A bizottsági elnök megbízatása határozott idejű, időtartama az Intéző Bizottsági tagok megbízatásával egyező.

19. Az Egyesület alkalmazottai

19.1 Az Egyesület célja elérése érdekében munkaviszonyban álló vagy munkaviszonyon kívüli jogviszonyban alkalmazottakat foglalkoztathat. A munkaszervezetet az ügyvezető igazgató irányítja. Az ügyvezető igazgatót az Egyesület Közgyűlése bízza meg, illetve menti fel. Az ügyvezető igazgató feletti egyéb munkáltatói jogokat az Intéző Bizottság gyakorolja. Az ügyvezető igazgatónak önálló kiadmányozási joga van. Jogosult és egyben köteles a munkaszervezet hatékony irányítására és a munkatársak munkájának ellenőrzésére. Az ügyvezető igazgató rendkívüli esetben az Egyesület éves költségvetésének egy százalékáig pénzügyi kötelezettséget vállalhat, melyről köteles az elnököt tájékoztatni.

19.2. A Közgyűlés munkaszervezetében foglalkoztatott további alkalmazottak számáról, munkaviszonyuk létesítéséről és megszüntetéséről, díjazásuk megállapításáról az Intéző Bizottság dönt. Az egyéb munkáltatói jogokat az ügyvezető igazgató gyakorolja.

IV. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE ÉS AZ ALÁÍRÁSI JOG GYAKORLÁSA

20. Az Egyesület képviselőjére az elnök önállóan jogosult. Az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén az írásban meghatalmazott alelnök helyettesi minőségben önállóan képviseli az Egyesületet.

20.1. Az Egyesület nevében az aláírási jogot az elnök, távolléte vagy akadályoztatása esetén a helyettesi minőségben eljáró alelnök gyakorolja úgy, hogy az Egyesület teljes vagy rövidített kézzel, géppel írt, előnyomott

vagy nyomtatott elnevezéséhez önállóan a nevét írja hiteles aláírási címpéldányával egyezően.

20.2. Az Egyesület pénzforgalmi számlája feletti rendelkezéshez az elnöknek és az Egyesület pénzügyi ügyintézőjének, az elnök távolléte esetén a helyettesi minőségben eljáró alelnöknek és a pénzügyi ügyintézőnek, a pénzügyi ügyintéző akadályoztatása esetén az elnöknek, ill. a helyettesi minőségben eljáró alelnöknek, valamint az Intéző Bizottság saját tagjai közül megválasztott tagjának együttes aláírása szükséges. Az ügyvezető igazgató rendkívüli esetben az Egyesület éves költségvetésének egy százalékáig pénzügyi kötelezettséget vállalhat, melyről köteles az elnököt tájékoztatni.

V. AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSE , GAZDÁLKODÁSA

21. Az Egyesület az egyesületekre és társadalmi szervezetekre, **valamint közhasznú szervezetekre** vonatkozó számviteli, pénzügyi, adózási és könyvvézetési szabályok szerint működik, nyilvántartásait Forintban kimutatva vezeti. A hatályos jogszabályokon túlmenően működését jelen alapszabály , az esetleges belső szabályzatok és a közgyűlési határozatok szerint folytatja.

21.1. Az Egyesület gazdálkodását éves költségvetés és munkaterv szerint végzi. A munkatervet és a költségvetést a Közgyűlés állapítja meg és fogadja el az évi rendes közgyűlésen az Intéző Bizottság előző évi beszámolójának elfogadásával együtt.

21.2. Az Egyesület tagjai és tisztségviselői az Egyesület érdekében végzett tevékenységéért általában díjazásban nem részesülnek, erre csak közgyűlési határozat esetén van lehetőség, az Egyesület érdekében végzett tevékenységükkel kapcsolatos igazolt költségeiket az Egyesület megtéríti.

21.3. Az Egyesület pénzforrásai a tagdíjakon és a tagok vagyoni hozzájárulásán túl az Egyesület tevékenységének finanszírozása érdekében végzett vállalkozási, gazdálkodási tevékenység bevétele, valamint a pályázatokon elnyerhető források és egyéb támogatások.

21.4. Az Egyesület vagyona és bevételei kizárólag a jelen jogszabályban meghatározott egyesületi célok elérésére használhatók fel, a

gazdálkodásból származó nyereséget sem közvetlenül, sem közvetetten a tagok között felosztani nem lehet.

21.5. Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba hivatalos időben az Egyesület székhelyén lehet betekinteni.

21.6. Az Egyesület működéséről, a szolgáltatások igénybevételének módjáról, beszámolóiról az IB szükség szerint, de legalább negyedévente a nyilvánosságot a helyi Hírlevélben tájékoztatja.

VI. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

22. Megszűnik az Egyesület , ha

a/ a megszűnést a Közgyűlés kétharmados szótöbbséggel kimondja.

b/ más egyesülettel egyesül , abba beolvad , vagy szétválík.

c/ az Egyesületet bíróság megszünteti vagy megszűnését megállapítja.

23. Az Egyesülés vagyona megszűnése kimondása esetén a megszűnést kimondó Közgyűlés által meghatározott módon kerül felosztásra vagy száll át a jogutódra. Jogutód nélküli megszűnés esetén szintén a megszűnést kimondó Közgyűlés dönt, hogy mely szervezetre vagy milyen célra fordítja az Egyesület fennmaradó vagyonát a fizetési kötelezettségek teljesítése után.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24. Az Egyesület működése felett a törvényességi felügyeletet az Ügyészség gyakorolja az 1989.-évi II. törvény előírásai szerint.

25. Az Egyesület működése a jelen Alapszabályban nem érintett és esetlegesen felmerülő kérdésekre nézve az egyesülésről szóló 1989.-évi II. törvény, valamint a Ptk. egyesületekre vonatkozó előírásai az irányadóak.

26. Az Egyesület a Baranya Megyei Bíróság nyilvántartásba vételről szóló jogerős végzésének kiadásával nyeri el jogi személyiségét.

27. Ezt az Alapszabályt az Ormánságfejlesztő Társulás Egyesület 1994.március 23. napján megtartott alakuló Közgyűlése megvitatta,

4

megállapította és elfogadta. Az Alapszabály a bírósági nyilvántartásba vétel alapján visszaható hatállyal 1994. március 23. napjával lép hatályba.

Sellye , 1994. március hó 23. nap

Dr. Tóth István sk.
levezető elnök

Dominkovics Gyuláné sk.
jegyzőkönyvvezető

Mecskei Károly sk.

Nórántné Dr. Hajós Klára sk.

jegyzőkönyv hitelesítők

Záradék: az Ormánságfejlesztő Társulás Egyesület az 1999. jan.14. megtartott Közgyűlésén az alapszabály módosítását megvitatta és elfogadta.

Nórántné dr. Hajós Klára sk.
elnök

Vida Balázs sk.
jkv

Horváth Ferenc sk.

Mecskei Károly sk.

jegyzőkönyv hitelesítők

Sellye, 1999. február 03.

Záradék: Az Ormánságfejlesztő Társulás Egyesület az 1999.március 31-én megtartott Közgyűlésén az Alapszabály módosítását megvitatta és elfogadta.

Nórántné dr. Hajós Klára sk.
elnök

Vida Balázs sk.
jkv.

Horváth Ferenc sk

Mecskei Károly sk.

jegyzőkönyv hitelesítők

Sellye, 1999. április 29.

Záradék: Az Ormánságfejlesztő Társulás Egyesület a 2001. március 22-én megtartott Közgyűlésén az Alapszabály módosítását megvitatta és elfogadta.

Nórántné dr. Hajós Klára sk.
elnök

Ócs Szilvia sk.
jkv.

Horváth Ferenc sk.

Mecskei Károly sk.

jegyzőkönyv hitelesítők

Sellye, 2001. március 22.

Záradék: Az Ormánságfejlesztő Társulás Egyesület a 2001. április 27-én megtartott Közgyűlésén az Alapszabály módosítását közhasznú minősítés megszerzése érdekében megvitatta és elfogadta.

Nórántné dr. Hajós Klára sk.
elnök

Turós Izabella sk.
jegyzőkönyvvezető

Fábián Károly sk.

Mecskei Károly sk.

jegyzőkönyv hitelesítők

Sellye, 2001. április 27.

Záradék: Az Ormánságfejlesztő Társulás Egyesület a 2001. június 7-én megtartott Közgyűlésén az Alapszabály módosítását közhasznú minősítés megszerzése érdekében megvitatta és elfogadta.

Nórántné dr. Hajós Klára sk.
elnök

Turós Izabella sk.
jegyzőkönyvvezető

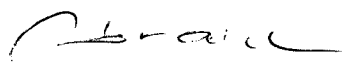
Fábián Károly sk.

Kovácsévics Pálné sk.

jegyzőkönyv hitelesítők

Sellye, 2001. június 7.


Záradék: Az Ormánságfejlesztő Társulás Egyesület a 2001. július 3-án megtartott Közgyűlésen az Alapszabály módosítását közhasznú minősítés megszerzése érdekében megvitatta és elfogadta.


.....

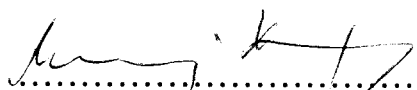
Nórántné dr. Hajós Klára
elnök


.....

Turós Izabella
jegyzőkönyvvezető


.....

Fábian Károly


.....

Mecskei Károly

jegyzőkönyv hitelesítők

Sellye, 2001.július 3.